

zaaknummer 30705

OPRICHTING STICHTING

Vandaag, twintig mei tweeduizend vijftien, -----
 verschenen voor mij, mr. Hendrik Jan Gerrit Hulleman, notaris te Vorden, gemeente
 Bronckhorst: -----

1. mevrouw **Wilhelmina Anna Theodora Snijders**, geboren te Oosterhout op elf oktober negentienhonderd zesenvieftig (rijbewijs nummer 4852264803), wonende te 7251 XZ Vorden, gemeente Bronckhorst, Het Hoge 64, gehuwd met de heer L.M. Colenbrander; -----
2. mevrouw Jonkvrouw **Maria Wilhelmina Twiss Quarles van Ufford**, geboren te De Bilt op drie april negentienhonderd negenenvijftig (rijbewijs/paspoort nummer), wonende te 7251 AX Vorden, gemeente Bronckhorst, Christinalaan 1a, ongehuwd en geen geregistreerd partner; -----
3. de heer **Willem Beens**, geboren te Genemuiden op dertien februari negentienhonderd negenendertig (rijbewijs nummer 4889860211), wonende te 7241 RV Lochem, Galgengoorweg 15a, gehuwd met mevrouw I. Munk; -----
4. mevrouw **Irene Burger**, geboren te Den Haag op zesentwintig april negentienhonderd vierenvijftig (paspoort nummer NR8RKPJF2), wonende te 7251 DG Vorden, gemeente Bronckhorst, Zutphenseweg 11, ongehuwd en geen geregistreerd partner. -----

De verschenen personen verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen: -----

Naam en Zetel-----

Artikel 1 -----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting KunstInVorden**.-----
2. Zij heeft haar zetel te Vorden, gemeente Bronckhorst. -----

Doel -----

Artikel 2 -----

De stichting heeft ten doel:-----

- a. het organiseren, faciliteren en stimuleren van kunstevenementen in de meest brede zin van professioneel niveau voor een breed publiek en specifieke doelgroepen; -----
- b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het bovenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. -----

Vermogen -----

Artikel 3 -----

1. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: -----
 - alle geldmiddelen die krachtens enige overeenkomst door de stichting

worden ontvangen; -----

- sponsoring, subsidies en donaties; -----
- hetgeen de stichting door erfstelling, legaat, schenking of op enigerlei andere wijze verkrijgt. -----

2. Nalatenschappen moeten worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving. -----

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen -----

Artikel 4 -----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van ten minste drie bestuurders.-----
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld.-----
3. De bestuurders worden benoemd voor een periode van vijf jaar. Zij treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster aftredend bestuurder is onbepert herbenoembaar voor steeds eenzelfde periode. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.-----
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn bevoegdheden. De overgebleven bestuursleden zullen alsdan met algemene stemmen binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één of meer opvolgers(s). -----
5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. ----- Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.-----
6. De bestuurders dragen zorg dat ten behoeve van een openbaar register, gehouden door de Kamer van Koophandel binnen welk gebied de stichting haar woonplaats heeft, steeds worden ingeschreven de vereiste personalia van alle bestuurders, met vermelding van hun functie en vertegenwoordigingsbevoegdheid. -----

Bestuur: taak en bevoegdheden -----

Artikel 5 -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. -----
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. -----

Bestuur: vergaderingen -----

Artikel 6 -----

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de plaats als bij de oproeping is bepaald.-----
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten en wordt tevens de begroting voor het betreffende jaar vastgesteld. -----
Daarnaast vergadert het bestuur zo vaak als nodig zal blijken. -----
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de oproeping doet.-----
4. De oproeping tot de vergadering bedoeld in lid 1 geschiedt ten minste dertig dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een oproepingsbrief.-----
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.-----
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder.-----
7. De secretaris notuleert de vergadering. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris. -----
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. -----

Bestuur: besluitvorming -----

Artikel 7 -----

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering, waarbij tenminste twee bestuursleden aanwezig dan wel vertegenwoordigd moeten zijn, kan worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op

de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen met een minimum aantal aanwezige dan wel vertegenwoordigde bestuursleden van twee. -----

2. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.-----
3. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard.-----
4. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.-----
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.-----
5. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen -----.
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.-----
6. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.-----
7. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering. --

Bestuur: einde bestuurslidmaatschap -----

Artikel 8 -----

Een bestuurder defungeert: -----

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan;-----
- b. door verlies van het vrije beheer over zijn of haar vermogen;-----
- c. door zijn of haar aftreden, al dan niet volgens het in artikel 4 bedoelde rooster van aftreden;-----
- d. door ontslag hem of haar verleend door de gezamenlijke overige bestuurders;---
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.-----

Vertegenwoordiging -----

Artikel 9 -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders, waarvan tenminste één bestuurder voorzitter, secretaris of penningmeester is.-----
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.-----

Boekjaar en jaarstukken-----

Artikel 10 -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.-----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. -----
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen.-----
De penningmeester legt voor het einde van een boekjaar aan het bestuur voor een begroting over het komende boekjaar. -----
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende de wettelijke termijn te bewaren.-----
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.-----

Reglement -----

Artikel 11 -----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.-----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen.-----
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel 12, lid 1, 2 en 3 van toepassing.-----

Statutenwijziging-----

Artikel 12 -----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging zal slechts kunnen worden genomen in een speciaal daartoe belegde vergadering, waartoe wordt opgeroepen door middel van een tenminste veertien dagen voor de vergadering aan alle bestuurders gezonden uitnodiging.-----
2. Voor een dergelijk besluit is een meerderheid van tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering waarin tenminste

twee/derde van het totaal aantal bestuurders aanwezig is. -----

3. Is in de bestuursvergadering het hiervoor bedoelde aantal bestuurders niet aanwezig, dan kan in de volgende vergadering – te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de vorige vergadering – tot wijziging van de statuten worden besloten, waarbij tenminste twee bestuursleden aanwezig dan wel vertegenwoordigd moeten zijn, met een meerderheid van tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen. -----
4. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden. --
5. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. -----

Ontbinding en vereffening-----

Artikel 13 -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.-----
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 12 van overeenkomstige toepassing. -----
3. Een eventueel batig liquidatiesaldo zal zoveel mogelijk toekomen aan een door het bestuur alsdan aan te wijzen instelling met een ANBI status, als bedoeld in artikel 5b van de Algemene Wet inzake Rijksbelastingen, welke instelling een doel heeft dat zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de stichting zal moeten zijn. -----
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. -----
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.-----
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing.-----

Slotbepalingen-----

Artikel 14 -----

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. -----
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. -----
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op éénendertig december tweeduizend vijftien. -----

Slotverklaring-----

Ten slotte verklaarden de verschenen personen dat bij deze oprichting het bestuur bestaat uit vier bestuurders, waarvan het eerste bestuur wordt gevormd door de verschenen personen. -----

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. -----

----- WAARVAN AKTE
in minuut is verleden te Vorden, gemeente Bronckhorst, op de datum in het hoofd
van deze akte vermeld, nadat door mij, notaris, aan de verschenen personen
mededeling is gedaan van de zakelijke inhoud van deze akte en aan hen daarop
een toelichting is gegeven en voorts nadat de verschenen personen hebben
verklaard van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en met
beperkte voorlezing daarvan in te stemmen. -----
Onmiddellijk na beperkte voorlezing van deze akte is zij door de verschenen
personen en door mij, notaris, ondertekend. -----